




|   |   |   |
|---|---|---|
|  | Департамент образования и науки Кемеровской области<br>Государственное бюджетное учреждение<br>дополнительного профессионального образования<br>«Кузбасский региональный институт развития<br>профессионального образования»<br>(ГБУ ДПО «КРИПО») |  |
|   | Система менеджмента качества (СМК)  |   |
|   | Редакционно-издательский отдел  |   |
|   | Идентификационный номер:  |   |

УТВЕРЖДАЮ  
 Ректор ГБУ ДПО «КРИПО»  
 Е. Л. Руднева  
 \_\_\_\_\_ 2015 г.





**ПОЛОЖЕНИЕ**  
 о редакционно-издательском отделе  
 Государственного бюджетного учреждения  
 дополнительного профессионального образования  
 «Кузбасский региональный институт  
 развития профессионального образования»

Принято ученым советом  
 ГБУ ДПО «КРИПО»  
 «16» декабря 2015 г.,  
 протокол № 9



Кемерово  
 2015

|            | Должность          | Ф. И. О. / подпись                 | Дата        |
|------------|--------------------|------------------------------------|-------------|
| Разработал | начальник ЦМИИД    | Ардашкина М.А. <i>Ардашкина</i>    | 16.12.2015  |
| Проверил   | юрисконсульт       | Климчук Е. А. <i>Климчук</i>       | 16.12.2015  |
| Согласовал | проректор по науке | Овчинников В. А. <i>Овчинников</i> | 16.12.2015  |
| Версия: 01 |                    | Экземпляр №                        | стр. 1 из 8 |

|   |                                    |  |
|---|------------------------------------|--|
|  | <b>ГБУ ДПО «КРИПО»</b>             |  <b>ISCO</b><br><small>международный центр<br/> стандартизации и сертификации</small> |
|   | Система менеджмента качества (СМК) |  |
|   | Редакционно-издательский отдел     |  |
|   | Идентификационный номер:           |  |

## СОДЕРЖАНИЕ

| №<br>раздела | Наименование раздела                                    | Страница |
|--------------|---|----------|
| 1            | 2   | 3        |
| 1            | <b>Назначение</b>                                       | 3        |
| 2            | <b>Область применения</b>                               | 3        |
| 3            | <b>Нормативные ссылки</b>                               | 3        |
| 4            | <b>Термины, обозначения и сокращения</b>                | 3        |
| 5            | <b>Общие положения</b>                                  | 4        |
| 6            | <b>Цель и задачи подразделения</b>                      | 4        |
| 7            | <b>Направления деятельности и функции подразделения</b> | 4        |
| 8            | <b>Взаимодействие структурного подразделения</b>        | 5        |
| 9            | <b>Лист регистрации ревизий</b>                         | 6        |
| 10           | <b>Лист регистрации изменений</b>                       | 7        |
| 11           | <b>Лист согласования</b>                                | 8        |
| 12           | <b>Лист рассылки</b>                                    | 8        |

|   |                                    |   |
|---|------------------------------------|---|
|  | <b>ГБУ ДПО «КРИПО»</b>             |  |
|   | Система менеджмента качества (СМК) |   |
|   | Редакционно-издательский отдел     |   |
|   | Идентификационный номер:           |   |

## 1. Назначение

Настоящее Положение устанавливает (определяет) организационно-правовое положение, цели, задачи, функции и взаимодействие редакционно-издательского отдела (далее – Отдел) Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» (далее - ГБУ ДПО «КРИПО», Институт).

## 2. Область применения

Настоящее положение применяется ректором, работниками Отдела, а также используется другими структурными подразделениями ГБУ ДПО «КРИПО» по вопросам, отнесенным к ведению Отдела.

## 3. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом РФ от 30 декабря 2011 г. № 197-ФЗ;
- Уставом ГБУ ДПО «КРИПО»;
- Коллективным договором ГБУ ДПО «КРИПО»;
- Требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001:2001 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- Документами СМК ГБУ ДПО «КРИПО» в соответствии с “Реестром документов СМК ГБУ ДПО «КРИПО»”.

## 4. Термины, обозначения и сокращения



4.1. В настоящем положении используются следующие термины и определения:

*Положение о структурном подразделении* — локальный нормативный документ, устанавливающий организационно-правовое положение, цели, задачи, функции, права и взаимодействие Отдела

*Структурное подразделение ГБУ ДПО «КРИПО»* — это официально выделенная, организационно - обособленная часть Института (факультеты, кафедры, лаборатории, службы, центры, отделы) вместе с относящимися к ней работниками, выполняющими установленный круг обязанностей и отвечающих за выполнение возложенных на них задач.

4.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения и обозначения:

|            |             |             |
|------------|-------------|-------------|
| Версия: 01 | Экземпляр № | стр. 3 из 8 |
|------------|-------------|-------------|

|   |                                    |   |
|---|------------------------------------|---|
|  | <b>ГБУ ДПО «КРИПО»</b>             |  |
|   | Система менеджмента качества (СМК) |   |
|   | Редакционно-издательский отдел     |   |
|   | Идентификационный номер:           |   |

ГБУ ДПО «КРИПО» – Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования»;

ДОбН - Департамент образования и науки Кемеровской области;

РИО – редакционно-издательский отдел ГБУ ДПО «КРИПО»;

ПСП – положение о структурном подразделении;

СП – структурное подразделение;

ПОО – профессиональные образовательные организации Кемеровской области;

СМК – система менеджмента качества.

## 5. Общие положения

5.1. Отдел является структурным подразделением Института

5.2. Руководство Отделом осуществляет заведующий Отделом, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Института.

5.3. Отдел входит в структуру центра международной, информационной и издательской деятельности.

5.4. Направления деятельности Отдела осуществляются в рамках, определенных Уставом Института и настоящим положением.

## 6. Цель и основные задачи подразделения

6.1. Целью деятельности Отдела является достижение, в части компетенции структурного подразделения, цели, установленной Уставом ГБУ ДПО «КРИПО», Институтом.

6.2. Задачами Отдела являются:



- проведение экспертизы программ, проектов, электронных образовательных ресурсов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Института;

- научно-методическое и организационное сопровождение реализации соответствующих программ и планов мероприятий, обобщение и диссеминация передового педагогического опыта.

## 7. Направления деятельности и функции подразделения

7.1. Для решения основных задач Отдел реализует следующие направления деятельности: научно-методическое и организационное.

7.1.1. Научно-методическое направление.

|   |                                    |   |
|---|------------------------------------|---|
|  | ГБУ ДПО «КРИПО»                    |  <b>ISCO</b><br><small>международный центр<br/>стандартизации и сертификации</small> |
|   | Система менеджмента качества (СМК) |   |
|   | Редакционно-издательский отдел     |   |
|   | Идентификационный номер:           |   |

Функция:

- осуществление научно-методического обеспечения деятельности образовательных организаций.

7.1.2. Организационное направление.

Функции:

- сопровождение реализации программ развития региональной системы образования и соответствующих планов мероприятий;

- издательская.

### 8. Взаимодействие структурного подразделения.

8.1 Отдел при реализации Государственного задания, плана образовательных услуг, плана работы Института и программы развития ГБУ ДПО «КРИПО» взаимодействует и регулирует свои отношения:



- со структурными подразделениями Института;

- с ДОиН, другими органами государственной власти Кемеровской области, ПОО, иными организациями различных организационно-правовых форм и собственности, по распоряжению ректора.








**ЛИСТ**  
**регистрации изменений**

| №<br>изменения<br>(дополнения) | Дата<br>внесения<br>изменения<br>(дополнения) | Код<br>документа | Номер<br>листа<br>(номера<br>листов) | Краткое<br>содержание<br>изменения<br>(дополнения) | Ф. И. О.,<br>должность и<br>подпись лица,<br>осуществившего<br>изменение<br>(дополнение) |
|--------------------------------|---|------------------|--------------------------------------|--|--|
| 1                              | 2   | 3                | 4                                    | 5  | 6  |
|                                |   |                  |                                      |  |  |

|   |                                    |   |
|---|------------------------------------|---|
|  | <b>ГБУ ДПО «КРИПО»</b>             |  |
|   | Система менеджмента качества (СМК) |   |
|   | Редакционно-издательский отдел     |   |
|   | Идентификационный номер:           |   |

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

| № п/п | Должность  | Ф. И. О.         | Подпись   | Дата       |
|-------|--|------------------|---|------------|
| 1     | 2  | 3                | 4   | 5          |
| 1     | Ректор,<br>председатель ученого совета             | Руднева Е. Л.    |  | 16.12.15   |
| 2     | Главный бухгалтер                                  | Финогенова И. В. |  | 16.12.15   |
| 3     | Юрисконсульт                                       | Климчук Е. А.    |  | 16.12.2015 |
| 4     | Председатель первичной профсоюзной организации     | Трофимов В. А.   |  | 16.12.2015 |
| 5     | Начальник учебно-методического центра охраны труда | Рассоха А. Ф.    |  | 16.12.2015 |

### ЛИСТ РАССЫЛКИ

| № п/п | Место хранения                 | Должность  | Количество экземпляров |
|-------|--------------------------------|------------|------------------------|
| 1     | 2                              | 3          | 4                      |
| 1     | Отдел кадров                   | начальник  | 1                      |
| 2     | Редакционно-издательский отдел | заведующий | 1                      |
|       |                                |            |                        |
|       |                                |            |                        |
|       |                                |            |                        |
|       |                                |            |                        |
|       |                                |            |                        |
|       |                                |            |                        |